

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	PONTIERI ANDREA
Data di nascita	11/06/1987
Qualifica	Psicologo Psicoterapeuta
Telefono Ufficio	
Fax Ufficio	
E-mail istituzionale	andrea.pontieri@asst-ovestmi.it

ESPERIENZA LAVORATIVA

- | | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a) | Dal 21 luglio 2021 ad oggi |
| <ul style="list-style-type: none">• Nome e indirizzo del datore di lavoro | A.S.S.T. Ovest MI – ospedale Civile di Legnano. |
| <ul style="list-style-type: none">• Tipo di impiego | Consulente psicologo con contratto da libero professionista per il programma innovativo regionale (TR107) legato ai “Disturbi del comportamento alimentare”. |
| <ul style="list-style-type: none">• Principali mansioni e responsabilità | Psicoterapia individuale e psicoterapia in co-conduzione con la dietista, conduzione di gruppi psicoeducativi sulla gestione dei pasti e conduzione di gruppi psicoterapeutici ad orientamento cognitivo, elaborazione di progetti terapeutici individuali per ogni paziente, gestione casi con operatori di altre strutture e altri settori, supervisione casi, riunioni d’équipe, preparazione interventi legati a progetti di prevenzione dei disturbi alimentari e relativi a conferenze sul tema. |
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a) | Da luglio 2019 ad oggi |
| <ul style="list-style-type: none">• Nome e indirizzo del datore di lavoro | Attività libero professionale presso studio privato. |
| <ul style="list-style-type: none">• Tipo di azienda o settore | Psicologia/ psicoterapia. |
| <ul style="list-style-type: none">• Principali mansioni e responsabilità | Attività di consulenza, clinica e psicoterapia. |
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a) | Da maggio 2018 a dicembre 2020 |
| <ul style="list-style-type: none">• Nome e indirizzo del datore di lavoro | Tirocinio di specializzazione presso Centro Psico Sociale di Legnano. |
| <ul style="list-style-type: none">• Tipo di azienda o settore | A.S.S.T. Ovest MI – ospedale Civile di Legnano. |
| <ul style="list-style-type: none">• Tipo di impiego | Osservazione e conduzioni colloqui: raccolte anamnestiche e prime visite. Partecipazione a riunioni d’équipe; osservazione e conduzione sedute di psicoterapia, somministrazione test psicodiagnostici (WAIS-IV), supervisione casi, confronto con altri sanitari, riunioni d’équipe. |
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a) | Da giugno 2018 a settembre 2019 |
| <ul style="list-style-type: none">• Tipo di impiego | Sportello psicologico presso farmacia comunale. |
| <ul style="list-style-type: none">• Principali mansioni e responsabilità | Sostegno psicologico, psicodiagnosi, psicoterapia. |
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a) | Da giugno 2017 a maggio 2018 |
| <ul style="list-style-type: none">• Nome e indirizzo del datore di lavoro | Tirocinio di specializzazione presso Ambulatorio di Neuropsichiatria dell’Infanzia e dell’Adolescenza di Legnano. |

<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego 	<p>A.S.S.T. Ovest MI – ospedale Civile di Legnano</p> <p>Osservazione e conduzioni colloqui: raccolte anamnestiche e prime visite. Osservazione e conduzione di gioco e disegno libero. Partecipazione a riunioni d'équipe; osservazione e conduzione di test di valutazione cognitiva (WPPSI-III, WISC-IV Scala Leiter-R), osservazione e somministrazione batterie per DSA, Osservazione restituzione diagnosi.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	<p>Da dicembre 2014 a luglio 2015</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego 	<p>Tirocinio post-laurea presso Ambulatorio di Neuropsichiatria dell'Infanzia e dell'Adolescenza di Magenta.</p> <p>A.S.S.T. Ovest MI – ospedale Civile di Magenta</p> <p>Osservazione e conduzioni colloqui: raccolte anamnestiche e prime visite. Osservazione e conduzione di gioco e disegno libero. Partecipazione a riunioni d'équipe; partecipazione al gruppo Cineforum per utenti adolescenti. Osservazione e conduzione di test di valutazione cognitiva (WPPSI-III, WISC-IV Scala Leiter-R), osservazione e somministrazione batterie per DSA, Osservazione restituzione diagnosi; osservazione gruppo operativo con insegnanti e genitori.</p>

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Qualifica conseguita 	<p>22 aprile 2021</p> <p>Conseguito diploma di specializzazione della scuola quadriennale c/o Centro Terapia Cognitiva di Como.</p> <p>Psicoterapeuta</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Qualifica conseguita 	<p>15 dicembre 2015</p> <p>Esame di stato per l'abilitazione all'esercizio della professione di Psicologo presso l'Università degli Studi di Milano-Bicocca.</p> <p>Psicologo</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Qualifica conseguita 	<p>09 luglio 2014</p> <p>Conseguita laurea in psicologia dello sviluppo e dei processi educativi presso l'Università degli Studi di Milano-Bicocca.</p> <p>Dottore in Psicologia dello sviluppo e dei Processi educativi.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Qualifica conseguita 	<p>18 aprile 2012</p> <p>Conseguita laurea in scienze e tecniche psicologiche presso l'Università degli Studi di Milano-Bicocca.</p> <p>Dottore in scienze e tecniche psicologiche.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Qualifica conseguita 	<p>18 aprile 2012</p> <p>Conseguita laurea in scienze e tecniche psicologiche presso l'Università degli Studi di Milano-Bicocca.</p> <p>Dottore in scienze e tecniche psicologiche.</p>

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

ITALIANO

INGLESE

• Capacità di lettura	Buono
• Capacità di scrittura	Buono
• Capacità di espressione orale	Buono

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	Ottime doti relazionali consolidate nei vari contesti professionali e di formazione. Inoltre, durante le attività di tirocinio e di lavoro, ho avuto modo di sviluppare e affinare le mie capacità di lavoro in team. Ciò ha rafforzato le mie competenze relazionali relative al lavoro di squadra, anche nel ruolo di leader.
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	Ho buona predisposizione alla leadership e possiedo abilità organizzative già sperimentate nella gestione delle turnistiche del personale durante precedenti esperienze lavorative. Ho ricoperto per diversi anni il ruolo di capitano della squadra di pallavolo per la quale gioco a livello agonistico.
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	In possesso del “Patentino Europeo del Computer” (ECDL), buona padronanza degli strumenti della suite per Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint, ecc); buona conoscenza e uso dei sistemi operativi Windows e MacOS; buona conoscenza e uso di applicazioni grafiche (Paint, Adobe Illustrator e programmi di photo editing); buona conoscenza delle reti informatiche; ottima conoscenza della posta elettronica; buona conoscenza e uso degli strumenti google (Drive, Classroom, Meet, ModC ecc)
ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE	Certificazione Corso MMPI-2 Minnesota Multiphasic Personality Inventory 2 – Corso Avanzato.
PATENTE O PATENTI	In possesso di patente B.

Il sottoscritto:

- è a conoscenza che, ai sensi dell’art. 76 del DPR 445/2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l’uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali;
- autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto del D.Lgs 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dal Regolamento UE 2016/679 del 27.4.2016 (GDPR – General Data Protection Regulation);
- è consapevole che il presente curriculum vitae verrà pubblicato nella pagina Amministrazione Trasparente del sito web dell’ASST Ovest Milanese, ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”.

LUOGO Legnano DATA 28 luglio 2021

NOME COGNOME

